



RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2017 DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI FERMO

Il Bilancio di previsione 2017 è costituito dai seguenti documenti:

- PREVENTIVO FINANZIARIO
- PREVENTIVO DETTAGLIATO

Il PREVENTIVO FINANZIARIO 2017, documento che è stato necessario approntare per la gestione amministrativa dell'anno successivo a quello in corso e per evitare la gestione straordinaria dei primi mesi dell'anno 2017, viene sottoposto all'esame e all'approvazione del Consiglio come atto di indirizzo politico. Esso contiene le risultanze ipotizzate del rendiconto generale 2016 con i residui attivi per Euro 26'475,34 desunti dal raffronto tra gli estratti conto al III trimestre dell'anno in corso e dell'anno precedente corretti con un adeguato margine di sicurezza. All'interno del bilancio preventivo sono state inserite nuove voci, in particolare riguardanti il consiglio di disciplina che dal prossimo anno entrerà a regime.

Per l'anno 2017 le quote associative per i soli over 35 sono proposte con un aumento di 10,00€ (dieci,00 euro) mentre il numero degli iscritti seguono l'andamento del primo bilancio del marzo 2016 di assestamento. Ciò significa che le agevolazioni previste per i neo iscritti da non più di tre anni ed aventi non più di 35 anni alla data del 31/12/2017 godranno di una quota agevolata invariata al 2016 mentre le neo mamme, intese coloro che sono diventate mamme nell'anno 2016, saranno esenti dal pagamento dell'intera quota.

Si propone in questa sede di confermare la prima scadenza del versamento della quota associativa al 15/05/2016 per consentire di rispettare i termini di versamento delle quote di spettanza al CNAPPC. Verranno, invece, confermate anche le scadenze e le entità delle sanzioni per mancato pagamento. Viene richiesta la variazione dei termini di cancellazione per l'anno 2017 che potrà essere presa in considerazione se e solo se verrà presentata entro il 31/12/2016, i termini verranno comunicati con la newsletter dal giorno del 23/12/2016 se approvata, dandone ampio risalto e messa in evidenza sui vari social e nel sito.

Le entrate derivanti dall'operato della Commissione Parcelle sono state allineate nelle previsioni all'importo previsto nella passata annata.

Viene inoltre proposto che l'offerta dell'aggiornamento professionale venga posta a pagamento per gli iscritti a codesto ordine al costo di 10€ mentre per gli esterni a 15€, modificando di fatto la proposta gratuita come negli anni precedenti.

Sono state, infine, aggiunte alcune somme derivanti da diritti di segreteria, proventi da gestione di servizi, erogazioni liberali ed altro.

A fronte di quanto sopra, che rappresenta il corpus delle entrate, vi è la valutazione delle spese previste per l'anno 2017 che sono riproposte in una somma complessiva pressoché analoga a quella del precedente esercizio.

Anche quest'anno prevediamo il pieno riutilizzo dell'avanzo derivato dalla gestione 2016 che unitamente alle entrate di previsione consentirà la piena autonomia finanziaria per far fronte alle spese di seguito elencate e consentirà il funzionamento dell'Ordine nei primi cinque mesi dell'anno in corso.

In rapida sintesi le spese correnti, che consolideranno la strutturazione di base dell'Ordine, comprendono: la locazione annuale della Sede, la retribuzione del servizio di Segreteria, il consumo delle utenze, le consulenze fiscali e legali, la certificazione del Bilancio da parte del Revisore Unico, nonché le spese per gli Organi Istituzionali dell'Ordine. Abbiamo mantenuto le spese derivanti dai servizi offerti agli iscritti, confermato l'impegno per un evento in concomitanza con il fondo Dainelli, da abbinare ad un evento di più grande scala. Si propone l'estensione dell'impegno settimanale della Segretaria da 20h a 24h per permetterle di fare fronte ai sempre maggiori impegni che gravano sulla segreteria (si è richiesto un preventivo alla manpower ma non ci è stato ancora formalizzato).

Le spese previste, oltre a quelle necessarie al normale funzionamento della macchina, sono state pensate al fine di continuare sulla strada intrapresa nel passato esercizio e cioè quella di promuovere una riflessione sull'architettura aperta a tutta la società.

Alle voci di bilancio sono state aggiunte quelle del nuovo consiglio di disciplina; viene proposto di estendere il gettone di presenza e rimborsi spese come quelli previsti per i consiglieri dell'ordine ai 9 membri facenti parti del consiglio di disciplina così come le assicurazioni RC e infortuni.



La messa a regime del nuovo consiglio di disciplina che graverà sui bilanci futuri contestualmente ai sempre maggiori impegni che questo consiglio dell'ordine dovrà affrontare a seguito degli eventi sismici susseguitesesi nell'estate 2016, hanno suggerito una revisione significativa di previsione visti gli oneri a cui dovremmo fare fronte. Le voci in incremento di previsione di entrata sono sostanzialmente derivante dalle quote associative e dalla formazione resa onerosa.

Lasciando all'interesse singolo la lettura di ogni singola voce del Bilancio di Previsione 2017 e dei relativi importi, se ne riassumono qui i punti principali divisi tra Entrate ed Uscite.

Nel dettaglio le ENTRATE possono essere riassunte come segue:

Titolo I ENTRATE CORRENTI per complessivi Euro 78'800,00 così ripartiti:

- **quote contributive**, pari ad € 84'040,00, versate dagli iscritti a loro volta divise in quote piene per coloro che hanno più di tre anni di iscrizione (n.298), in quote agevolate (n.18) per coloro che non rientrano nella precedente categoria ed hanno meno di 35 anni di età e per i nuovi iscritti (n.10); da segnalare che nella prima sottocategoria si prevede la presenza di n.5 neo mamme che non verseranno alcun contributo; questa somma risulta sostanzialmente analoga a quella del preventivo dell'anno 2016, così come approvato in assestamento in sede di assemblea ordinaria.
- **prestazioni di servizio**, pari ad € 14'000,00, costituite dai proventi derivanti dal rilascio dei visti di liquidazione sulle parcelle professionali degli iscritti, dai diritti di segreteria, dalla gestione servizi, dalle erogazioni liberali e dall'aggiornamento professionale della figura dell'Architetto in una previsione di entrata pari a € 10'000,00; anche questa somma appare sostanzialmente analoga a quella del preventivo dell'anno 2016.

Titolo II ENTRATE IN CONTO CAPITALE non sono previste entrate

Titolo III PARTITE DI GIRO non sono previste entrate, ovvero potranno essere registrate solo a consuntivo; come già accaduto lo scorso anno, le competenze del CNAPPC sono state trasferite al Titolo I.

In ultimo alla categoria delle ENTRATE v'è aggiunto l'avanzo d'amministrazione 2016 che ammonta ad € 26'475,34.

Nel dettaglio le USCITE possono essere riassunte come segue:

Titolo I USCITE CORRENTI per complessivi Euro 110'517,03 così ripartiti:

- le **spese per gli organi dell'Ordine**, pari a € 20'799,77, variato con quanto stabilito con il preventivo dell'anno 2016 derivante dal nuovo consiglio di disciplina, così come approvato in assestamento in sede di assemblea ordinaria, comprendono i gettoni di presenza per le sedute del Consiglio dell'ordine e di disciplina, per la Federazione Regionale, le indennità di carica per i due consigli, la copertura assicurativa di R.C. per l'anno in corso per i due consigli, le competenze professionali del Revisore Unico;
- le **spese per il personale**, pari a € 26'906,40, in linea con quanto previsto lo scorso anno, comprendono la retribuzione del servizio annuale di segreteria dell'Ordine per un numero di 20 ore settimanali, la formazione del personale, più qualche ora di straordinario e i rimborsi chilometrici per missioni istituzionali effettuate dai Consiglieri o dai delegati; si sottolinea come a parità di costo si sia riusciti a garantire una più adeguata retribuzione del personale di segreteria e mantenute le 4 ore settimanali in più;
- le **spese per beni e servizi**, pari a € 26'178,90, comprendono l'acquisto di pubblicazioni, la cancelleria, le spese di rappresentanza, le consulenze fiscali e legale, il canone d'uso per la fotocopiatrice, le opere di manutenzione varia dei locali della sede, le spese postali, le spese telefoniche, le utenze, la polizza infortuni legata alle missioni, la manutenzione della strumentazione, l'assistenza ed aggiornamento ai software di contabilità e protocollo, la pulizia e l'affitto della sede, l'abbonamento ad Europaconcorsi offerto agli iscritti, la quota annuale versata all'INU, le spese per la manutenzione e potenziamento del sito web;
- le **spese per prestazioni istituzionali**, pari a € 17'129,96, comprendono le spese per convegnistica, per l'assemblea ordinaria, i gettoni di presenza della Commissione Parcelle, le spese per il funzionamento di eventuali gruppi di lavoro tematici, l'eventuale pubblicazione dell'albo, i corsi di formazione (compreso l'affitto delle sale), la realizzazione dei timbri per i nuovi iscritti, le spese per attività editoriale, il rinnovo PEC e le rate per la carta nazionale dei servizi necessaria alla Formazione Professionale obbligatoria, prestazioni offerte agli iscritti ed i costi per l'organizzazione del concorso che ha registrato ottimi riscontri lo scorso anno;



- gli **oneri finanziari**, pari a € 500,00, comprendono le sole spese bancarie di gestione del conto corrente perché abbiamo ritenuto di confermare la modalità di pagamento della quota annuale tramite bonifico bancario;
- gli **oneri tributari** comprendono la nuova tassa sui rifiuti e sui servizi, quest'anno ridimensionata in virtù della natura dell'ente, e la tassa di registro del contratto d'affitto per un importo stimato di € 416,00;
- i **trasferimenti passivi** che comprendono le quote di competenza del CNAPPC e della FOAM per un importo stimato di € 10'690,00;
- un **fondo di riserva** come richiesto dal CNAPPC a supporto delle attività imprevedute alle quali l'ordine provinciale potrà fare fronte pari a 3'494,00.

Titolo II USCITE IN CONTO CAPITALE per complessivi Euro 4'400,00 per l'acquisto di un nuovo computer vista l'obsolescenza di quello a disposizione della commissione parcelle, l'arredo della sede.

Titolo III PARTITE DI GIRO analogamente a quanto evidenziato nel titolo III delle entrate non vengono previste, in questa sede, uscite di tale natura.

Il Bilancio di Previsione 2017 così articolato, risulta in pareggio e se ne propone ai colleghi riuniti in questa sede l'approvazione.

PRESENTI : __
FAVOREVOLI : __
CONTRARI : __
ASTENUTI : __

f.to
IL TESORIERE
arch. Massimo Mazzaferro

f.to
IL PRESIDENTE
arch. Giovanni Ripani