

Titoli ammessi a valutazione e punteggi da assegnare agli stessi, ai sensi dell'art. 10 del Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di operatore amministrativo contabile addetto alla segreteria, con assunzione a tempo parziale ed indeterminato, nella categoria B – posizione economica B1, c.c.n.l. dei dipendenti del comparto degli enti pubblici non economici.

Titoli di studio	Punteggio (massimo attribuibile: 1 punto)
Laurea vecchio ordinamento	0,50 punti
Laurea triennale	0,30 punti
Laurea magistrale	0,20 punti
Master universitari di I e/o II livello	0,30 punti
Dottorati di ricerca	0,10 punti
Seconde e ulteriori lauree	0,10 punti

Corsi e/o attestati	Punteggio (massimo attribuibile: 0,50 punti)
Master diversi da quelli universitari, tirocini, corsi di specializzazione, certificati e/o con esame finale fino a 300 ore	0,15 punti
Master diversi da quelli universitari, tirocini, corsi di specializzazione, certificati e/o con esame finale oltre le 300 ore	0,25 punti
Corsi, stage e attestati generici, anche in materia di sicurezza sul lavoro e primo soccorso	0,10 punti

Esperienza	Punteggio
Servizio prestato, con qualunque forma contrattuale, presso Ordini e/ o Collegi professionali, per funzioni identiche o analoghe al profilo professionale oggetto di concorso	1 punto per ogni anno o frazione superiore di anno superiore a 6 mesi (massimo attribuibile: 5 punti)
Servizio prestato, con qualunque forma contrattuale, presso enti pubblici non economici, enti locali, pubbliche amministrazioni in genere, per funzioni identiche o analoghe al profilo professionale oggetto di concorso	0,50 punti per ogni anno o frazione superiore di anno superiore a 6 mesi (massimo attribuibile: 3 punti)
Curriculum vitae	massimo attribuibile: 0,50 punti