



Fermo 27 novembre 2020

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI FERMO.**

Mai come in questo periodo è difficile elaborare un bilancio preventivo per l'anno venturo; e ciò in virtù di alcune problematiche insite sia nella storia del nostro Ordine, sia nella storia nazionale e mondiale.

**1** - Nella lettera di presentazione e di intenti, che l'attuale Consiglio ha mandato a tutti gli iscritti meno di tre mesi fa, tra gli argomenti trattati vi era un preciso punto e, cioè, quello di *"cominciare da subito a pensare ad un bilancio trasparente e sostenibile ; ma questo, che comprende anche la regolarizzazione del personale di Segreteria, deve passare attraverso un serio aggiornamento del "Regolamento interno dell'Ordine", per arrivare, poi, ad una rivisitazione del "Sito Istituzionale" , che possa essere, finalmente, uno strumento veramente funzionale ed operativo"*.

**a** - Per quanto riguarda la sostenibilità è già stato fatto un passo importante, quale quello di azzerare taluni costi riguardanti le indennità di carica ed i gettoni di presenza dei consiglieri tramite aggiornamento del Regolamento interno dell'ordine (v. categoria 1 *"organi dell'ordine"* - voci 1a, 1b, 2a, 2b).

**b** - Altro punto riguardante la sostenibilità è quello relativo alla stabilizzazione del personale di segreteria; tale argomento, oltre ad essere un punto di dignità e di rispetto, porterà ad un ulteriore risparmio in termini economici; in attesa della definizione per la citata stabilizzazione, quindi, quanto riportato nel bilancio preventivo sotto la categoria 2 *"oneri per personale in attività di servizio"* è stato calcolato in via provvisoria, prudenzialmente, facendo una media tra il vecchio ed il nuovo tipo di trattamento.

**c** - Siamo tuttora in attesa dell'esito del ricorso al TAR Marche circa il bando di progettazione del Comune di Pedaso; se l'Ordine risulterà soccombente si andrà incontro al rimborso delle spese legali; per tale eventualità si farà ricorso al fondo di riserva nella categoria 9 *"fondo di riserva"* - voce 3.

**d** - Per quanto riguarda la trasparenza, il Consiglio sta già lavorando alla rivisitazione del sito istituzionale in modo da renderlo più efficiente dal punto di vista dell'uso come, per esempio, il rimando diretto ai siti istituzionali, di INARCASSA, ai pagamenti con sistema PagoPa, al portale I@materia, ma soprattutto per approntare l'albo degli iscritti e la parte relativa alla pubblicazione dei verbali di Consiglio.

Per questo punto sono state previste delle spese come da categoria 3 *"acquisto di beni di consumo e servizi"* - voce 18, e, in caso di vittoria al TAR Marche (v. sopra), anche sfruttando i fondi non spesi per l'eventuale soccombenza.

**e** - Sempre per la trasparenza, nella rivisitazione del sito istituzionale sarà prevista la possibilità di effettuare il pagamento direttamente con il sistema PagoPa acquistando il pacchetto relativo; per tale scopo sono state previste spese nella categoria 3 *"acquisto di beni di consumo e servizi"* - voce 12.

**2** - Il malaugurato stato di pandemia che ancora ci perseguita, non permette ad oggi la benchè minima programmazione di eventi importanti in collaborazione con altri Enti o con altre realtà se non con modalità di videoconferenza, e, per questo, si è deciso di lasciare pressochè inalterate alcune voci riguardanti la categoria 4 *"uscite per prestazioni istituzionali"*.

**3** - Le entrate derivanti dall'operato della Commissione Parcelle sono state allineate nelle previsioni all'importo incassato nella corrente annata.



**4** - Viene inoltre confermato l'obiettivo di perseguire l'offerta dell'aggiornamento professionale per gli iscritti al solo costo organizzativo e logistico; saranno disponibili un numero di crediti pari a quelli necessari a titolo completamente gratuito.

**5** - Per l'anno 2021 non vengono modificate le quote associative rispetto all'esercizio precedente: € 250,00 per i senior e di € 180,00 per gli under 35 con meno di tre anni di iscrizione e € 250,00 per le STP.

Le neo-mamme, i neo padri e i neo genitori adottivi, intesi come coloro che sono diventati tali nell'anno 2020, saranno esentati dal pagamento dell'intera quota per l'anno 2021.

Per chi decide di cancellarsi dall'Ordine entro il 31 gennaio 2021 non sarà richiesta la quota di iscrizione.

**6** - Vengono confermate quasi tutte le scadenze e le entità delle sanzioni per mancato pagamento; in particolare, superata la prima scadenza (che rimane il 30 Aprile come l'anno passato), verrà sommata alla quota ordinaria una prima sanzione per ritardato pagamento di € 30,00 (entro il 31 luglio); superata anche la seconda scadenza, all'ammontare precedentemente maturato verrà aggiunta una seconda sanzione per ritardato pagamento pari ad € 50,00 (entro il 31 ottobre) . Se entro non sarà versata la quota, partirà il procedimento disciplinare.

A questo proposito, e sempre nell'ottica della sostenibilità del bilancio, si raccomanda, nella massima libertà, di poter eseguire il pagamento della quota di iscrizione il prima possibile; e ciò per due motivi:

- per non lasciare il classico "buco nero" che si viene a creare tutti gli anni tra l'esercizio precedente e le prime riscossioni;
- per non incappare negli aumenti previsti.

Lasciando all'interesse del singolo la lettura di ogni voce del Bilancio di Previsione 2021 e dei relativi importi, se ne riassumono qui i punti principali divisi tra Entrate ed Uscite.

### ENTRATE

**Titolo I** - ENTRATE CORRENTI: per complessivi € **99.929,80** così ripartiti:

- **categoria 1 - Contributi iscritti all'albo;** pari ad € **82.190,00**, versate dagli iscritti a loro volta divise in quote piene pari ad € 250,00 per coloro che hanno più di tre anni di iscrizione (n.304), in quote agevolate pari ad € 180,00 per coloro che hanno meno di 35 anni di età e per i nuovi iscritti ( n.23), ed in quote relative alle STP pari ad € 250,00 (n.1);
- **categoria 2 - Vendita di beni e prestazioni di servizio;** pari ad € **1.000,00** di cui € 500,00 per diritti opinamento parcelle ed € 500,00 per diritti di segreteria;

**Titolo II** - ENTRATE IN CONTO CAPITALE: non sono previste entrate.

**Titolo III** - PARTITE DI GIRO; non sono previste partite di giro.

**Titolo IV** AVANZO DI AMMINISTRAZIONE per complessivi **Euro 16.739,80** come avanzo esercizi precedenti.

### USCITE

**Titolo I** - USCITE CORRENTI; per complessivi € **99.929,80** così ripartiti:

- **categoria 1 - Organi dell'Ordine;** pari ad € **9564,03**; comprendono rimborsi chilometrici per i Consiglieri ivi compresi quelli del Consiglio di Disciplina, gettone di presenza per questi ultimi, assicurazione R.C. per tutti i suddetti Consiglieri, compensi e rimborsi per Revisore dei Conti;
- **categoria 2 - Oneri per personale in attività di servizio;** pari ad € **26.582,00**; comprendono stipendi ed altri assegni fissi al personale, quota TFR, oneri previdenziali ed assistenziali, assicurazione INAIL, spese per sicurezza sul lavoro;
- **categoria 3 - Acquisto di beni di consumo e servizi;** pari ad € **30.379,97**; comprendono Acquisto di libri e pubblicazioni, Materiale di consumo, cancelleria, varie, Spese di rappresentanza, Collaborazione



e consulenza di professionisti, Manutenzione, riparazione uffici, Spese postali e spedizioni varie, Spese telefoniche e collegamenti telematici, Spese per energia elettrica gas ed acqua, polizza infortuni Consiglieri e Consiglieri Consiglio di disciplina, Manutenzione macchine ufficio ed assistenza software, Pulizia locali sede, Canone di affitto sede, Spese condominiali ed oneri accessori, Abbonamenti e quote associative, Manutenzione sito web,;

- **categoria 4 - Uscite per prestazioni istituzionali;** pari ad **€ 3.244,00;** comprendono Convegni, riunioni ed assemblee, Del. a Consiglieri, Commissioni e Gruppi di lavoro, Fornitura Carta Nazionale dei Servizi per FPO, Realizzazione timbri iscritti, rinnovo PEC;
- **categoria 5 - Oneri finanziari;** pari ad **€ 800,00;** comprendono le sole spese bancarie di gestione del conto corrente,
- **categoria 6 - Poste correttive e compensative;** pari ad **€ 0,00;**
- **categoria 7 - Oneri tributari;** pari ad **€ 2.476,22;** comprendono tassa raccolta rifiuti, tassa registro affitto sede, IRAP su personale dipendente;
- **categoria 8 - Trasferimenti passivi;** pari ad **€ 11.154,00;** comprendono quote di competenza CNAPPC;
- **categoria 9 - Altre spese correnti;** pari ad **€ 15.549,** comprendono fondo di riserva.

**Titolo II** – SPESE IN CONTO CAPITALE; non sono previste uscite.

**Titolo III** – PARTITE DI GIRO; non sono previste uscite.

Il Bilancio di Previsione 2021 così articolato, risulta in pareggio e se ne propone ai colleghi riuniti in questa sede l'approvazione.

Il Tesoriere  
Arch. Alessandra Beribè

Il Presidente  
Arch. Andrea Coscia



**BILANCIO PREVENTIVO 2021**

<b>USCITE</b>	
<b>TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>	<b>99.929,80</b>
<b>categoria 1 - Organi dell'Ordine</b>	<b>9.564,03</b>
1a - Gettoni di presenza Consiglieri	€ 0,00
1b - Compensi, Indennità Consiglieri vecchio eserc.	€ 0,00
2a - Compensi, Indennità Presidenza	€ 0,00
2b - Compensi, Indennità Tesoriere e segretario	€ 0,00
3 - Compensi e rimborsi per Revisore dei conti	€ 1.786,00
4 - Assicurazione R.C. Consiglieri	€ 600,00
5 - Consiglio di Disciplina_ gettoni presenza	<b>€ 2.398,03</b>
6 - Consiglio di Disciplina_ rimborsi spese	€ 1.880,00
7 - Assicurazione R.C. Consiglieri Consiglio di Disciplina	€ 900,00
8 - Rimborsi chilometrici	€ 2.000,00
<b>categoria 2 - Oneri per personale in attività di servizio</b>	<b>26.852,00</b>
1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	€ 23.303,50
2 - Compensi per straordinari e produttività	€ 0,00
3 - Quota annuale indennità di anzianità (TFR)	€ 596,50
4 - Indennità e rimborso spese per missioni	€ 0,00
5 - Oneri previdenziali ed assistenziali	€ 2.279,00
6 - Assicurazione INAIL	€ 32,50
7 - Corsi per personale dipendente	€ 0,00
8 - Spese per sicurezza sul lavoro	€ 640,50
<b>categoria 3 - Acquisto di beni di consumo e servizi</b>	<b>30.379,97</b>
1 - Acquisto di libri e pubblicazioni	€ 250,00
2 - Materiale di consumo, cancelleria, varie	€ 1.000,00
3 - Spese di rappresentanza	€ 1.300,00
4 - Collaborazione e consulenza di professionisti	€ 0,00
4a - Fiscale	€ 3.050,00
4b - Personale	€ 1.015,04
4c - Legale	€ 500,00
4d - GDPR	€ 507,52
5 - Manutenzione, riparazione uffici	€ 500,00
6 - Spese postali e spedizioni varie	€ 200,00
7 - Spese telefoniche e collegamenti telematici	€ 1.000,00
7a - Telefonia fissa ed ADSL	€ 0,00
7b - Telefonia mobile: Presid. + Segret.	€ 0,00
8 - Spese per concorsi	€ 0,00
9 - Spese per energia elettrica, gas ed acqua	€ 1.800,00
10 - Spese di trasporto, noleggio e facchinaggi	€ 0,00
11 - Premi di assicurazione (polizza inf.) Consiglieri	€ 875,00
12 - Premi di assicurazione (polizza inf.) Consiglieri Consiglio di Disc.	€ 875,00
12 - Manuten. macchine ufficio ed assist. software	€ 3.751,25
13 - Pulizia locali sede	€ 1.490,80
14 - Canone di affitto sede	€ 9.684,36
15 - Spese condominiali ed oneri accessori	€ 911,00
16 - Abbonamenti e quote associative	€ 0,00
16a - Europaconcorsi	€ 820,00
16b - INU	€ 350,00
16c - quotidiano locale	€ 0,00
17 - Spese per inserzioni e comunicati	€ 0,00
18 - Manutenzione sito web	€ 500,00
<b>categoria 4 - Uscite per prestazioni istituzionali</b>	<b>3.244,00</b>
1 - Convegni, riunioni ed assemblee	€ 1.000,00
2 - Del. a Consiglieri, Commissioni e Gruppi di lavoro	€ 500,00
3 - Fornitura Carta Nazionale dei Servizi per FPO	€ 500,00
4 - Pubblicazione annuario iscritti	€ 0,00
5 - Collaborazioni con altri enti	€ 0,00
6 - Corsi di aggiornamento e formazione	€ 0,00
7 - Realizzazione timbri iscritti	€ 0,00
7a - timbri istituzionali	€ 0,00
7b - timbri nuove iscrizioni	€ 244,00
8 - Tesserini di riconoscimento iscritti	€ 0,00
9 - Attività editoriale	€ 0,00
10 - Organizzazione premi e concorsi	€ 0,00
11 - Altre uscite (rinnovo PEC)	€ 1.000,00
<b>categoria 5 - Oneri finanziari</b>	<b>800,00</b>
1 - Interessi passivi	€ 0,00
2 - Spese e commissioni bancarie e postali	€ 0,00
3 - Spese riscossione contributi iscritti	€ 0,00
4 - Oneri finanziari diversi	€ 800,00
<b>categoria 6 - Poste correttive e compensative</b>	-
1 - Rimborsi agli iscritti	-
2 - Restituzioni e rimborsi diversi	-
<b>categoria 7 - Oneri tributari</b>	<b>2.476,22</b>
1 - tassa raccolta rifiuti	1.000,00
2 - tassa registro affitto sede	130,00
3 - IRAP su personale dipendente	1.346,22
<b>categoria 8 - Trasferimenti passivi</b>	<b>11.154,00</b>
1 - quote di competenza CNAPPC	11.154,00
2 - quote di competenza FOAM	-
3 - altri trasferimenti ad enti pubblici o privati	-
<b>categoria 9 - Altre spese correnti</b>	<b>15.459,58</b>
1 - Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti	-
2 - Arrotondamenti ed abbuoni passivi	-
3 - Fondo di riserva	15.459,58
<b>TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>
<b>categoria 1 - Acquisizione di immobilizzazioni tecniche</b>	-
1 - Acquisto di beni immobili	-
2 - Acquisto di mobili e macchine d'ufficio	-
3 - Acquisto impianti ed attrezzature	-
4 - Acquisto di software e licenze	-
<b>categoria 2 - Acquisto di beni mobiliari</b>	-
1 - Buoni postali e titoli obbligazionari	-
2 - partecipazioni azionarie	-
<b>categoria 3 - Indennità al personale cessato dal servizio</b>	-
1 - Indennità di liquidazione al personale dipendente	-
<b>categoria 4 - Estinzione di prestiti</b>	-
1 - rate di rimborso mutuo n. ....	-
2 - rate di rimborso debiti finanziari	-
<b>categoria 5 - Pagamento cauzioni</b>	-
1 - depositi cauzionali	-
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	-
<b>categoria 1 - Spese aventi natura di partite di giro</b>	-
1 - ritenute sui redditi di lavoro dipendente	-
2 - ritenute sui redditi di lavoro autonomo	-
3 - ritenute previd. ed assistenz. dipendenti	-
4 - ritenute previd. ed assistenz. collaboratori	-
5 - ritenute sindacali	-
6 - trattenute a favore di terzi	-
7 - ritenute diverse	-
8 - IVA a credito su acquisti	-
9 - erario c/IVA a debito	-
10 - somme pagate per conto terzi	-
11 - contributi iscritti di competenza esercizi success	-
12 - partite in sospeso	-
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>99.929,80</b>
<b>Arrotondamento</b>	-
<b>Totale Generale a Pareggio</b>	<b>99.929,80</b>

<b>ENTRATE</b>	
<b>TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>83.190,00</b>
<b>categoria 1 - Contributi iscritti all'albo</b>	<b>82.190,00</b>
1 - Quote iscritti over 3 anni	76.000,00
2 - Quote iscritti età under 35 under 3 anni	4.140,00
3 - Contributi iscritti elenco speciale	-
4 - Contributi iscritti STP	250,00
5 - Quote nuovi iscritti -	1.800,00
6 - Contributi praticanti	-
7 - Contributi straordinari	-
8 - Tassa iscrizione Albo e Elenco Speciale	-
<b>categoria 2 - Vendita di beni e prestazioni di servizio</b>	<b>1.000,00</b>
1 - Diritti per opinamento parcelle	500,00
2 - Diritti per rilascio certificati, diritti di segreteria	500,00
3 - Proventi da gestione servizi	-
4 - Corsi di aggiornamento e formazione	-
5 - Stampati e tessere di riconoscimento	-
6 - Cessione materiale fuori uso	-
7 - Proventi vari	-
8 - Entrate per sponsorizzazioni	-
9 - Vendita pubblicazioni	-
<b>categoria 3 - Redditi e proventi patrimoniali</b>	-
1 - Interessi attivi su c.c. postale	-
2 - Interessi attivi su c.c. bancario	-
3 - Interessi e premi su titoli a reddito fisso	-
4 - Interessi attivi su depositi cauzionali	-
5 - Entrate per affitto locali ed attrezzature	-
<b>categoria 4 - Poste correttive e compensative</b>	-
1 - Recupero rimborsi diversi	-
<b>categoria 5 - Altre entrate</b>	-
1 - Entrate eventuali	-
2 - Entrate per pubblicità su riviste	-
3 - Arrotondamenti ed abbuoni attivi	-
<b>categoria 6 - Trasferimenti correnti</b>	-
1 - Trasferimenti da enti pubblici	-
2 - Trasferimenti da enti privati	-
<b>TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	-
<b>categoria 1 - Alienazione di immobilizzazioni tecniche</b>	-
1 - Alienazione beni immobili	-
2 - Alienazione beni mobili ed attrezzature	-
3 - Alienazione altri beni	-
<b>categoria 2 - Realizzazione di valori mobiliari</b>	-
1 - Buoni postali ed obbligazioni	-
2 - Cessione di partecipazioni azionarie	-
<b>categoria 3 - Entrate derivanti da accensione di prestiti</b>	-
1 - Accensione mutuo n.	-
2 - Accensione debiti finanziari	-
<b>categoria 4 - Riscossione cauzioni</b>	-
1 - Depositi cauzionali	-
<b>categoria 5 - Trasferimenti in conto capitale</b>	-
1 - Trasferimenti da enti pubblici	-
2 - Trasferimenti da enti privati	-
<b>TITOLO III - PARTITE DI GIRO</b>	-
1 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	-
2 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo	-
3 - Ritenute previd. ed assist. dipendenti	-
4 - Ritenute previd. ed assist. Collaboratori	-
5 - Ritenute sindacali	-
6 - Trattenute a favore di terzi	-
7 - Ritenute diverse	-
8 - IVA a debito su vendite	-
9 - Erario c/IVA a credito	-
10 - Rimborso somme pagate conto terzi	-
11 - Contributi iscritti di competenza esercizi succ.	-
12 - Partite in sospeso	-
<b>TITOLO IV - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>16.739,80</b>
1 - Avanzo esercizi precedenti	16.739,80
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>99.929,80</b>
<b>Totale Generale a Pareggio</b>	<b>99.929,80</b>

\*: nel conteggio del n° degli iscritti sono state considerate n° 5 neo mamme che non pagano la quota

**ORDINE ARCHITETTI PIANIFICATORI PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI  
FERMO**

Relazione del revisore unico al bilancio preventivo 2021

Signori soci, ho esaminato il bilancio preventivo 2021 formato dai seguenti documenti:

1. Relazione illustrativa al Bilancio di previsione 2021
2. Bilancio preventivo dettagliato 2021

Il bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi per conto terzi

<b>Quadro generale riassuntivo 2021</b>			
<b>Entrate</b>		<b>Spese</b>	
<i>Titolo I:</i> Entrate correnti	83.190,00	<i>Titolo I:</i> Spese correnti	99.929,80
<i>Titolo II:</i> Entrate in conto capitale	0,00	<i>Titolo II:</i> Spese in conto capitale	0,00
<i>Titolo III:</i> Partite di giro	0,00	<i>Titolo III:</i> Partite di giro	
<i>Totale</i>	83.190,00	<i>Totale</i>	99.929,80
<b>Avanzo amministrazione esercizi precedenti</b>	16.739,80	<b>Disavanzo amministrazione presunto</b>	
<b><i>Totale complessivo entrate</i></b>	<b>99.929,80</b>	<b><i>Totale complessivo spese</i></b>	<b>99.929,80</b>

La situazione corrente dell'esercizio 2021 non è influenzata da entrate e spese aventi carattere di eccezionalità e non ripetitive.

Non ci sono risorse destinate a spese in conto capitale derivano dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione degli esercizi precedenti.

Il revisore ritiene che gli obiettivi indicati nella relazione previsionale e programmatica siano coerenti con i valori esposti nel bilancio di previsione.

Il revisore:

verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge, dello statuto dell'ente, e del regolamento di contabilità;

rilevata la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio esprime parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2021 e sui documenti allegati.

Fermo 26 novembre 2020

Il revisore

Dott. Sergio Carducci

